



## Allegato A2 (PON-IOG “Garanzia Giovani”)

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
ORCHIDEA

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**  
SETTORE: ASSISTENZA  
AREA DI INTERVENTO: ADULTI E TERZA ETÀ IN CONDIZIONI DI DISAGIO

**DURATA DEL PROGETTO:**  
12 mesi

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

- **OBIETTIVO SPECIFICO A:** Rinforcare il servizio di assistenza domiciliare per permettere ai 15 cittadini adulti in condizioni di disagio e ai 10 anziani con limitata autonomia, residenti nel Comune di Manfredonia, di permanere nel proprio domicilio, vicino alla famiglia e alla realtà sociale di appartenenza e di confermare il principio di prossimità quale rete performante rispetto all’incentivazione dell’autonomia residua.
- **OBIETTIVO SPECIFICO B:** Attivare uno sportello informativo sociale stabile aperto al pubblico finalizzato a garantire al cittadino ascolto, informazioni e orientamento sui servizi sociali del Comune di Manfredonia presenti e sulla loro fruizione.
- **OBIETTIVO SPECIFICO C:** Attivare uno sportello informativo sociale stabile aperto al pubblico finalizzato a garantire al cittadino ascolto, informazioni e orientamento sui servizi sociali del Comune di Manfredonia presenti e sulla loro fruizione.

**ATTIVITÀ D’IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**AZIONE A - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE:**

- Supporto alle figure professionali dedicate durante la conoscenza dell’utenza e dei caregivers;
- Attività di compagnia personale;
- Compagnia all’anziano o all’adulto in condizione di disagio durante il disbrigo di mansioni domestiche;
- Compagnia all’anziano o all’adulto durante la preparazione dei pasti;
- Aiuto nello svolgimento di pratiche amministrative e di accompagnamento presso gli uffici, le farmacie e il – Medico di Medicina generale;
- Sostegno all’accesso a percorsi di reinserimento lavorativo, formativo e sociale promossi dalle agenzie territoriali incaricate a tali scopi;
- Sostegno per la fornitura o l’acquisto, su richiesta, di alimenti, farmaci, indumenti, biancheria e di generi diversi nonché di strumenti o tecnologie per favorire l’autonomia;
- Consegna di pasti pronti, spesa, farmaci a domicilio o altre materie simili per rispondere a bisogni primari;
- Sostegno delle attività aggregative presenti sul territorio ed attivazione di nuove aventi finalità di promozione della cittadinanza attiva;
- Informazioni e orientamento sul sistema dei servizi territoriali recandosi a domicilio degli adulti e/o degli anziani impossibilitati a recarsi presso l’Infopoint sociale;
- Promozione delle azioni atte alla conoscenza e all’utilizzo delle risorse territoriali onde realizzare l’autonomia personale e/o familiare;
- Accompagnamento dell’anziano o dell’adulto presso familiari e vicini e presso luoghi di interesse socio-culturale, finalizzata a mantenere o ristabilire relazioni affettive e sociali;
- Supporto nella ridefinizione del piano operativo o dell’uscita dal servizio;

- Supporto nella predisposizione e somministrazione delle schede di rilevazione;
- Supporto nel monitoraggio, nella verifica e nella valutazione dell'andamento di tutti gli interventi realizzati.

#### **AZIONE B - INFOPOINT SOCIALE:**

- Supporto nella realizzazione della documentazione, nella valutazione e nel monitoraggio delle prestazioni erogate;
- Mappatura dei servizi;
- Supporto nel raccordo e coordinamento con gli enti pubblici e privati presenti sul territorio.
- Promozione e pubblicizzazione dei servizi socio assistenziali attivi sul territorio;
- Accoglienza, informazione, orientamento ed accompagnamento agli uffici, ai servizi e alle risorse presenti sul territorio;
- Supporto nella consulenza e orientamento al lavoro e/o formazione professionale per persone in cerca di occupazione o con intenzione di intraprendere/ultimare un percorso formativo;
- Supporto nella consulenza, informazione e orientamento sul sistema dei servizi e delle risorse territoriali;
- Informazione sui servizi domiciliari per adulti e terza età in condizione di disagio, sull'accesso alle misure di sostegno economico alle famiglie disagiate (assegni di maternità, assegni per il nucleo familiare, agevolazioni economiche alla nascita e per la salute);
- Supporto nell'orientamento, nel sostegno e nel tutoraggio all'utenza che necessita consulenza nell'ambito del lavoro di cura;
- Orientamento ed informazione sui servizi attivi per gli anziani;
- Orientamento ed informazione alle richieste telefoniche degli utenti;
- Orientamento ed informazione sui servizi attivi per il disagio adulto;
- Accompagnamento ed aiuto agli adulti e agli anziani in difficoltà nelle procedure di accesso ai servizi socio-sanitari, alle visite mediche ed alle realtà di animazione sociale e culturale presenti nel territorio;
- Facilitazione del disbrigo di pratiche amministrative concernenti misure di contrasto alla povertà (REI, Bonus Sociale, Assegni di disoccupazione, Carta acquisti);
- Sostegno e accompagnamento alla persona in difficoltà e definizione dei piani di assistenza individualizzati a favore di anziani, ed adulti in condizione di fragilità sociale;
- Supporto alla compilazione della modulistica di richiesta di erogazione di prestazioni esterne (enti profit, enti no profit);
- Supporto alla compilazione della modulistica per la richiesta di contributi e servizi finalizzati al sostegno delle famiglie in difficoltà;
- Supporto alla compilazione della modulistica per la richiesta di attività a domicilio per adulti ed anziani in condizione di disagio del territorio;
- Attività di compagnia telefonica;
- Consegna di certificati ed altra documentazione a domicilio;
- Informatizzazione di strumenti e schede per l'organizzazione e l'archiviazione della documentazione cartacea e digitale;
- Archiviazione, differenziazione e sistemazione della documentazione cartacea e digitale;
- Supporto nel monitoraggio dell'andamento delle attività;
- Supporto nella verifica e nel controllo della qualità del servizio.

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Agenzia Agorà Società Cooperativa Onlus – Uffici Agorà Manfredonia – Via Campanile n. 24 – Cap. 71043 – Manfredonia (Fg)

#### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto: 4 (senza vitto e alloggio)

Agenzia Agorà Società Cooperativa Onlus - cod. sede 192862 – Numero volontari: 4

#### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari: 25

Giorni di servizio a settimanali degli operatori volontari: 5

**OBBLIGHI DI CARATTERE GENERALE:** Rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (art. 13 GDPR 679/16) per le informazioni di cui si viene a conoscenza nello svolgimento del servizio civile volontario. Rispetto dei regolamenti interni e delle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.). Svolgimento del servizio, per un periodo non superiore a 60 giorni, presso altre località in

Italia, non coincidenti con la sede di assegnazione, ai sensi dell'art. 6.2 del DM 14 gennaio 2019 Disposizioni concernente la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile Universale.

**OBBLIGHI RELATIVI ALLA GESTIONE ORDINARIA:** Partecipazione alle riunioni nonché agli incontri di programmazione, di tutoraggio e verifiche sull'andamento del progetto che si terranno nelle sedi principali dell'Ente. Compilazione giornaliera dei documenti di gestione ordinaria (registro presenze, diario di bordo, piano d'azione, schede di monitoraggio e test ecc.) caricamento delle informazioni sul sistema gestionale del servizio civile secondo i tempi indicati.

**SU RICHIESTA,** redazione di relazioni/report/articoli concernenti le attività svolte.

Disponibilità a trasferimenti in altre sedi, anche non accreditate, per gli incontri di formazione.

**OBBLIGHI RELATIVI AL PROGETTO:** Realizzazione delle attività previste dal progetto anche nei giorni festivi e prefestivi ed in orario serale, coerentemente con le necessità progettuali, fermo restando il mantenimento del lavoro sui giorni/settimana stabilita e dunque una diversa articolazione dell'orario settimanale in base a questi particolari eventi ai sensi del art. 7 del DM 14 gennaio 2019 Disposizioni concernente la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile Universale.

Scelta dei giorni di ferie nei giorni di chiusura dell'ente da concordare in fase di colloquio: 5 giorni di permesso nel mese di agosto nei giorni del ferragosto e di ulteriori 5 giorni nel periodo natalizio tra natale e l'epifania secondo il calendario concordato in fase di avvio al servizio.

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Il progetto rientra nel PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI e si rivolge ai giovani disoccupati. Pertanto per la partecipazione al progetto, alla data di presentazione della domanda, sono richiesti ai candidati i seguenti requisiti:

- disoccupazione e possesso della DID, dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro;
  - presa in carico, con relativa stipula del "patto di servizio", presso un Centro per l'impiego/servizio accreditato.
- Successivamente all'adesione al Programma, i requisiti vengono verificati al momento della presa in carico e stipula del patto di servizio dai soggetti competenti (CPI e soggetti accreditati) e vengono nuovamente verificati al momento dell'avvio della misura di politica attiva qualora siano trascorsi più di 60 giorni dalla presa in carico.

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Criteri autonomi approvati con decreto direttoriale n. 1026/2018 – prot. 0048063 /4.29.2.5 del 12/12/2018 e ss. mm. ii

Si rimanda all'abstract del sistema di selezione disponibile sul sito [www.gruppoawa.it](http://www.gruppoawa.it)

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Eventuali crediti formativi riconosciuti: No

Eventuali tirocini riconosciuti: No

L'Agenzia Agorà ha stipulato specifici protocolli d'intesa con enti terzi per l'attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae. In particolare ha stipulato una convenzione per certificazione delle competenze, ai sensi del Decreto Legislativo 16 gennaio 2013 n. 13, con A.N.A.P.I.A. Nazionale, ente di formazione professionale accreditato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in base alla Legge 40/87 e dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che ha prodotto anche un'autocertificazione ai sensi dell'Art. 47 D.P.R. 28/12/2000, N. 445, a seguito dell'affiancamento agli esperti dell'Agenzia Agorà, certificherà le competenze agli operatori volontari che svolgeranno la formazione (secondo quanto riportato dall'Art. 2 della suddetta convenzione), sia generale che specifica.

Per la formazione generale verranno certificate (ai sensi del Decreto Legislativo 16 gennaio 2013 n. 13):

- competenze di base nel riconoscimento del proprio ruolo e del ruolo degli altri all'interno dell'ente di riferimento
- competenze nelle norme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa, competenza delle attività da svolgere nell'ambito del progetto di Servizio Civile.

Enti attestanti le competenze:

Oltre ad A.N.A.P.I.A, la Pubblica Assistenza Mirabella Eclano ODV (associata ANPAS) rilascerà un attestato specifico a conclusione della Materia VII°: Corso di Primo Soccorso e BLS, ai sensi dell'Allegato 6B pubblicato in data 23 dicembre 2019 "Avviso agli enti per la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per l'anno 2020", valido ai fini curriculari e universalmente riconosciuto così come indicato nel protocollo d'intesa allegato al progetto.

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione Generale si svolgerà presso una delle seguenti sedi:

- Aula Formativa dell'Agencia Agorà di Manfredonia, via Campanile, 24 Manfredonia (FG);
- Aula Formativa dell'Agencia Agorà, sita in via L. D'Amato, 5 e in via Muricchio, Campobasso (CB);
- Aula Formativa del Giornale Telematico – Un Mondo di Italiani sito Piazza Giovanni Paolo II - Terrelonghe - Primo piano interno 1, snc – Bojano e via F. Cavadini, 8 Piano Terra interno D) Bojano (Campobasso);
- Aula Formativa dell'Agencia Agorà sita in via Pasquale Greco, 6 Avellino (AV).

Durata complessiva della Formazione Generale: 45 ore

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione Specifica si svolgerà presso una delle seguenti sedi:

- Aula Formativa dell'Agencia Agorà di Manfredonia, via Campanile, 24 Manfredonia (FG);
- Aula Formativa dell'Agencia Agorà, sita in via L. D'Amato, 5 e in via Muricchio, Campobasso (CB);
- Aula Formativa del Giornale Telematico – Un Mondo di Italiani sito Piazza Giovanni Paolo II - Terrelonghe - Primo piano interno 1, snc – Bojano e via F. Cavadini, 8 Piano Terra interno D) Bojano (Campobasso);
- Aula Formativa dell'Agencia Agorà sita in via Pasquale Greco, 6 Avellino (AV).

Durata complessiva della Formazione Specifica: 75 ore

### **Materia I°: Presentiamoci!**

**Contenuti didattici:** I Moduli di questa Unità didattica forniranno ai volontari le nozioni teorico-pratiche di base relative al loro ingresso in servizio. I giovani verranno orientati alle loro attività attraverso la conoscenza degli Enti in cui andranno a operare, delle figure di riferimento, dei destinatari degli interventi, degli obiettivi da raggiungere in relazione alle singole attività del proprio progetto, delle modalità organizzative relative alla loro gestione (vademecum di avvio al servizio, piano operativo, registro di presenze, diario di bordo...). Verranno inoltre informati sui rischi connessi all'impiego nei progetti di servizio civile in particolare verranno approfonditi i seguenti argomenti: legislazione, rischi possibili, comportamenti di prevenzione. Tale Unità didattica, per il suo elevato contenuto di guida al servizio, sarà propedeutica a tutte le altre e verrà svolta nei primi giorni di avvio al servizio.

**Competenza attestata discendente dalle attività:** Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.

**Ore totali:** 10

**Formatore:** Marinetto Giovanna

**Modulo 1:** Piacere, sono l'operatore volontario: presentazione degli Enti e delle loro operatività

**Ore di insegnamento:** 5 ore Lezione frontale

**Modulo 2:** L'operatore volontario sul territorio: ruolo, strumenti operativi e metodologia di gestione e le attività del progetto

**Ore di insegnamento:** 5 ore Lezione frontale

**Materia II°: Sicurezza nei luoghi di lavoro!**

**Contenuti didattici:** I Moduli di questa Unità didattica forniranno ai volontari le informazioni sui rischi connessi all'impiego nei progetti di servizio civile. In particolare verranno approfonditi i seguenti argomenti: legislazione, rischi possibili, comportamenti di prevenzione. Tale Unità didattica, per il suo elevato contenuto di guida al servizio, verrà svolta nei primi giorni di avvio al servizio.

**Competenza attestata discendente dalle attività:** Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.

**Ore totali:** 5

**Formatore:** Trunfio Giuseppe

**Modulo 1:** Il volontario informato: percorso formativo sulla "Sicurezza nei luoghi di lavoro" ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. – Rischio Medio – Parte Generale

**Ore di insegnamento:** 1 ora Lezione frontale

**Modulo 2:** Il volontario informato: percorso formativo sulla "Sicurezza nei luoghi di lavoro" ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. – Rischio Medio – Parte Specifica

**Ore di insegnamento:** 3 ore Lezione frontale; 1 ora Dinamiche non formali (verifica finale sulle conoscenze acquisite nei moduli della Sicurezza nei luoghi di lavoro)

### **Materia III°: Tutto comunica qualcosa!**

**Contenuti didattici:** La materia di questa Unità didattica evidenzierà inizialmente le principali regole della comunicazione per permettere al volontario di acquisire le nozioni base per una corretta comunicazione.

Verranno in seguito diffuse le tecniche della comunicazione verbale, utili a elaborare messaggi informativi, e della comunicazione non verbale, le modalità per favorire l'interazione, la negoziazione e la relazione d'aiuto, sviluppando, inoltre, occasioni d'introspezione e autoanalisi. L'obiettivo finale è quello di consentire ai volontari l'acquisizione di quelle conoscenze necessarie a saper ascoltare e a poter comunicare in maniera efficace nei confronti dei destinatari degli interventi e delle figure di riferimento di servizio civile. Si darà inoltre importanza alle tecniche di comunicazioni utili per diffondere al meglio quanto appreso.

**Attività:** Trasversale a tutte le attività. La materia ed i relativi moduli sono trasversali a tutte le attività previste dal progetto in quanto nei servizi sociali, che richiedono il contatto con l'utenza, è fondamentale acquisire e poi utilizzare nel lavoro quotidiano strategie volte ad una comunicazione efficace.

**Competenza attestata discendente dalle attività:** Competenza alfabetica funzionale.

**Ore totali:** 5

**Formatore:** Fazio Giuseppe Pasquale

**Modulo 1:** Come comunichiamo? I cinque assiomi della comunicazione

**Ore di insegnamento:** 2 ore Lezione frontale; 1 ora Dinamiche non formali

**Modulo 2:** Esprimiti pure: comunicazione verbale, non verbale e paraverbale

**Ore di insegnamento:** 1 ora Lezione frontale; 1 ora Dinamiche non formali

#### **Materia IV°: L'Informatica amica!**

**Contenuti didattici:** I moduli trattati in questa Unità didattica consentiranno ai volontari di acquisire quelle nozioni di base relative all'utilizzo degli strumenti, delle metodologie e delle tecniche di base di ricerca sociale, quali: analisi, interviste, questionari e mappature dei bisogni relative all'universo in questione. Verrà mostrato attraverso un'esercitazione pratica come ottenere dalla ricerca in internet dati utili al fine di condurre una buona ricerca che permettere la successiva formulazione di una teoria.

**Attività:** Infopoint Sociale

La materia ed i relativi moduli sono d'obbligo per poter gestire efficacemente le attività connesse all' Infopoint Sociale, in quanto realizzare una mappatura dei servizi e conoscere le risorse presenti sul territorio, necessitano di una buona conoscenza dei principali motori di ricerca e siti istituzionali che si occupano di servizi alla persona nonché di una buona conoscenza dei principali pacchetti volti all'archiviazione dei dati. Inoltre verrà dedicato un modulo a come utilizzare correttamente i motori di ricerca per trovare un lavoro (analisi del contesto socio-economico e del sistema di lavoro locale (competenze richieste, settori economici, tipologia di aziende, politiche attive del lavoro (chi le realizza, a chi rivolgersi), etc.).

Competenza attestata discendente dalle attività: Competenza digitale.

**Ore totali:** 5

**Formatore:** Gabriele Rosalba

**Modulo 1:** La ricerca sociale in rete: navigare in un mare di utili informazioni

**Ore di insegnamento:** 1 ora Lezione frontale

**Modulo 2:** La tecnologia che aiuta: nozioni di base per la ricerca attiva del lavoro

**Ore di insegnamento:** 1 ora Lezione frontale; 1 ora Dinamiche non formali (esercitazione pratica)

**Modulo 3:** L'excurus della ricerca sociale: dal disegno della ricerca alla formulazione di una teoria

**Ore di insegnamento:** 1 ora Lezione frontale; 1 ora Dinamiche non formali (esercitazione pratica)

#### **Materia V°: Mettiamoci a Lavoro!**

**Contenuti didattici:** I moduli trattati in questa Unità didattica permetteranno agli operatori volontari di conoscere meglio l'utenza adulta e anziana in condizione di disagio, target bersaglio del progetto, di conoscere meglio se stesso e le sue attitudini e le sue capacità così da potersi approcciare meglio al mondo del lavoro. Nel corso delle lezioni inoltre riceverà consigli utili al fine di aumentare le opportunità occupazionali. Gli argomenti trattati riguarderanno: il nuovo programma Garanzia Giovani, il brain storming, il bagaglio dell'operatore volontario (attitudini, esperienze, conoscenze, capacità, competenze), il lavoro in team, la leadership, l'autoimprenditorialità, i percorsi ed i soggetti istituzionali, le condizioni e vincoli personali, sociali e strutturali, il lavoro subordinato, il mercato del lavoro, i percorsi formativi, gli stage, i tirocini, gli sbocchi occupazionali, etc.

**Attività:** Servizio di Assistenza Domiciliare

La materia e i moduli relativi sono d'obbligo per poter approfondire e per poter conoscere le peculiarità dell'utenza da raggiungere con il seguente progetto e le attitudini e capacità di ogni operatore volontario che deve approcciarsi con il mondo del lavoro. Si approfondiranno in particolare le caratteristiche dell'età adulta e senile, con focus sulle debolezze e sulle difficoltà di tali periodi della vita.

**Competenza attestata discendente dalle attività:** Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.

**Ore totali:** 10

**Formatore:** Gabriele Rosalba

**Modulo 1:** Conoscenza di sé e dell'altro

**Ore di insegnamento:** 3 ore Lezione frontale; 2 ore Dinamiche non formali

**Modulo 2:** Consigli pratici per aumentare le opportunità occupazionali

**Ore di insegnamento:** 3 ore Lezione frontale; 2 ore Dinamiche non formali

**Materia VI°: Aiutiamo gli altri!**

**Contenuti didattici:** I moduli trattati in questa Unità didattica permetterà agli operatori volontari di conoscere in modo teorico e pratico il Welfare State. Attraverso i vari moduli agli operatori volontari saranno preparati sulla normativa sociale e socio-sanitaria di riferimento, sulla rete territoriale dei servizi sociali esistenti, e sul funzionamento delle prestazioni sociali.

**Attività:** Infopoint Sociale

La materia ed i relativi moduli sono fondamentali per la realizzazione delle Azioni A e B (descritte nel punto 9) in quanto permette agli operatori volontari di identificare e conoscere i servizi territoriali offerti dal terzo settore o dal Comune, rivolti alla promozione della cittadinanza responsabile.

**Competenza attestata discendente dalle attività:** Competenza in materia di cittadinanza.

**Ore totali:** 15

**Formatore:** Angelillis Maria Leonarda

**Modulo 1:** Il welfare state: i servizi sociali e sanitari, il terzo settore e il volontariato nella normativa nazionale

**Ore di insegnamento:** 5 ore Lezione frontale

**Modulo 2:** Il contesto territoriale e la rete locale dei servizi sociali

**Ore di insegnamento:** 5 ore Lezione frontale

**Modulo 3:** Le prestazioni sociali per i soggetti fragili

**Ore di insegnamento:** 5 ore Lezione frontale

**Materia VII°: Corso di Primo Soccorso e BLS**

**Contenuti didattici:** Il corso si pone l'obiettivo di formare i Volontari in Servizio Civile in modo che sappiano fronteggiare una situazione di primo soccorso, attivare il sistema di emergenza territoriale e iniziare le manovre di rianimazione cardiopolmonare di base.

**Attività:** Trasversale a tutte le attività. La materia ed i relativi moduli sono trasversali a tutte le attività previste dal progetto.

**Competenza attestata discendente dalle attività:** Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.

**Ore totali:** 25

**Formatore:** Morella Augusto

**Lezione 1:** Sistema respiratorio e cardiocircolatorio - Altre condizioni particolari

**Ore di insegnamento:** 6 ore Dinamiche non formali

**Lezione 2:** Elementi di base di tossicologia generale e speciale - Tossicodipendenze

**Ore di insegnamento:** 4 ore Dinamiche non formali

**Lezione 3:** Elementi di nozioni di base delle emorragie - Ferite e traumatismi - Traumi del torace e dell'addome - ustione lesioni da basse e alte temperature.

**Ore di insegnamento:** 3 ore Dinamiche non formali

**Lezione 4:** BLS (Basic Life Support) elementi di base - Procedure e manovre - Posizione laterale di sicurezza

**Ore di insegnamento:** 1 ora Lezione frontale; 5 ore Dinamiche non formali (esercitazione pratica)

**Lezione pratica**

**Ore di insegnamento:** 6 ore Dinamiche non formali (4 ore esercitazione pratica; 2 ore verifica finale)

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

I COLORI SOLIDALI DELLA PUGLIA

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

d) Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti.

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

n) Tutela del diritto alla salute per favorire l'accesso ai servizi e garantire l'autonomia e il benessere delle persone.