



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

ARANCIO CAMPOBASSO

### SETTORE e Area di Intervento:

A - ASSISTENZA (RIFERITA ALLA TUTELA DEI DIRITTI SOCIALI E AI SERVIZI ALLA PERSONA) - 06 DISABILI

### OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Il progetto, in ottemperanza al dettato del comma b), c) ed e) dell'articolo 1 della legge 64/2001, si prefigge di realizzare i "principi costituzionali" di solidarietà sociale, di promozione della solidarietà e cooperazione, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani impegnati nello svolgimento del Servizio Civile Nazionale. AGENZIA AGORÀ - SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Progetto ARANCIO CAMPOBASSO  
PAG. 18 DI 80

**PROPOSTA PROGETTUALE** - Con la presente proposta progettuale ci si propone di erogare interventi rivolti a persone con disabilità in età compresa tra i 3 e i <65 anni attivando percorsi di socializzazione e di sollievo capaci di migliorare la condizione e la qualità di vita del soggetto interessato e della sua famiglia. Inoltre, mediante attività di socializzazione, di animazione sociale e di assistenza scolastica a carattere socio-educativo sarà attivato un percorso culturale volto al superamento di pregiudizi e stereotipi legati alla condizione della disabilità.

"Arancio Campobasso", è dunque, un progetto che si muove su due linee parallele: da un lato sostiene lo sviluppo costante di servizi assistenziali favorenti la promozione del benessere degli utenti disabili nel contesto quotidiano familiare e dall'altro offre una effettiva possibilità di crescita e socializzazione del disabile nel contesto territoriale in cui vive.

Il progetto mira al coinvolgimento di n. 50 volontari da orientare (formare) in direzione di una coscienza civica pro-sociale, offrendo una reale possibilità di inserimento nel tessuto delle attività sociali attive sul territorio.

**OBIETTIVO GENERALE** - Il progetto ha come obiettivo generale l'implementazione di azioni di supporto e di sostegno capaci di favorire l'autonomia, la socializzazione nonché l'integrazione dei diversamente abili di età compresa tra i 6 e i <65 anni, residenti nei n. 5 Comuni destinatari delle azioni progettuali.

**FINALITÀ'** - La realizzazione di un sistema di rete che sappia rispondere in maniera integrata alla domanda dell'utente disabile, offrendogli supporto mediante l'implementazione

di diverse azioni, garantite anche grazie al supporto del partenariato ampio e variegato (per il dettaglio si veda punto 8).

Con il progetto si vuole garantire alle persone con disabilità:

- una migliore qualità della vita,
- un sollievo e supporto alle famiglie di persone con disabilità,
- la creazione e/o ricomposizione di reti sociali,
- il riappropriarsi di un senso di appartenenza alla comunità,
- un territorio in grado di dare risposte ai bisogni diversificati dell'utenza disabile.

La proposta progettuale ha inoltre come finalità - in ottemperanza alla legge 64/2001 alle lettere b), c) ed e) - la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale, di promozione della cooperazione, a livello nazionale ed internazionale, con particolare tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona contribuendo alla formazione civica, sociale, culturale e professionale, dei giovani che svolgeranno il servizio civile.

### **OBIETTIVI SPECIFICI:**

A) Garantire un servizio di accoglienza del disabile e/o dei suoi familiari più minuzioso con l'apertura di sportelli (ascolto informazione e sensibilizzazione) quotidiani;

AZIONE: SERVIZI DI ASCOLTO, SENSIBILIZZAZIONE ED INFORMAZIONE

B) Potenziare il servizio di assistenza domiciliare soddisfacendo le richieste inevase al fine di mantenere la persona disabile nel proprio contesto familiare e offrire supporto e sollievo ai familiari caregivers.

AZIONE: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE

C) Garantire il servizio di trasporto sociale con automezzi idonei messi a disposizione dai partner e garantire sia per il trasporto sociale che scolastico con la presenza di un volontario accompagnatore

AZIONE: TRASPORTO SOCIALE ED ACCOMPAGNAMENTO

D) Potenziare le relazioni e la socializzazione dei disabili mediante il coinvolgimento in attività ricreative al fine di favorire l'incontro e la vita di relazione. Accompagnare i disabili in attività di integrazione (cure termali, feste a tema)

AZIONE: SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SOCIALE

E) Raggiungere il maggior grado possibile di integrazione scolastica per ciascun alunno disabile, in considerazione delle specifiche e personali diverse abilità attraverso un affiancamento costante durante tutte le ore scolastiche

AZIONE: ASSISTENZA SCOLASTICA

F) Garantire il servizio di assistenza extra scolastica per i minori disabili con difficoltà relazionali e che vivono in contesti familiari problematici

AZIONE: TUTORAGGIO EDUCATIVO

### **CRITERI DI SELEZIONE:**

Criteri approvati con decreto direttoriale n.49/2014 - prot 0005663 /1.2.2 del 27/02/2014 e ss. mm. ii

*Si rimanda all'abstract del sistema di selezione disponibile sul sito [www.gruppoawa.it](http://www.gruppoawa.it)*

### **POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:**

**Numero dei volontari da impiegare nel progetto:** 50 (senza vitto e alloggio)

**Campobasso cod. 126608:** Numero volontari: 4 - Operatore locale di progetto: Gennaro Niro

**Petrella Tifernina cod. 117843:** Numero volontari: 2 - Operatori locale di progetto: Crocco Giuseppina

**Comune di Trivento cod. 89527:** Numero volontari: 2- Operatore locale di progetto: Elvira Fadda

**Comune di Sant'Angelo Limosano cod. 89528:** Numero volontari: 3 - Operatore locale di progetto: Marone Andrea

**Comune di Ripalimosani cod. 89538:** Numero volontari: 4 - Operatore locale di progetto: Giuseppe D'Ambrosio

**Comune di Campobasso 1 cod. 89534:** Numero volontari: 20 - Operatori locale di progetto: Gallo Nicoletta, Ferro Raffaella, Spagnolini Eleonora, Rosa Raffaella, Mariangela Polisena

**Comune di Campobasso 11 cod. 89559:** Numero volontari: 15 - Operatori locale di progetto: Debora Cancellario - Panicelli Lucia - Cerio Alessia - Larissa Colagiovanni

**Responsabile Locale di Ente Accreditato:** D'Elia Raffaele

Le informazioni di cui sopra (sedi ed Olp) possono essere soggette a modifiche durante il periodo di attuazione del progetto, come previsto da normativa vigente.

#### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:**

La descrizione del ruolo e delle relative attività previste per i volontari che di seguito si riporta è anche frutto di quanto emerso dal monitoraggio del progetto “Arancio Campobasso 2015/2016” e delle attività avviate l’11 ottobre 2017 data di inizio del progetto Arancio Campobasso 2016/2017, nonché di quanto emerso dall’analisi di contesto di cui al punto 6.

Inoltre, le attività previste per ciascun azione saranno le medesime per tutte le sedi di attuazione, ragion per cui si dettaglieranno solo per la sede di Campobasso, ma resta inteso che sono le stesse anche per le altre sedi.

Di seguito si delinea la divisione dei volontari per ogni singola azione e sede. Si precisa che l’assegnazione di ciascun volontario a una o più di una delle sei azioni previste al punto 8.1 avverrà tenendo conto delle competenze ed attitudini degli stessi, che emergeranno anche durante l’erogazione della formazione specifica e dal bilancio delle competenze. Inoltre, la “suddivisione” dei volontari per ogni azione potrà subire delle variazioni a seguito di bisogni che potrebbero emergere e/o cambiare nel corso dei mesi. Infine, gli orari di servizio dei volontari in servizio civile, sono da considerarsi ipotetici. Gli stessi saranno, infatti, definiti con gli OLP di riferimento, con la rete familiare dell’utente assistito, con gli operatori sociali che a vario titolo seguono l’utente e con gli enti del terzo settore coinvolti ed in virtù degli eventi organizzati a cui i disabili prenderanno parte.

**COMUNE DI CAMPOBASSO 39 VOLONTARI – 35 divisi su due sedi (Comune Campobasso 1 – Via Cavour, COD. SEDE 89534 n. 20 volontari – Comune Campobasso 11 – Via Cavour, COD. SEDE 89559 n. 15 volontari) più 4 volontari presso la sede CUS Molise. I volontari saranno così impiegati:**

AZIONE A - SERVIZIO ASCOLTO, SENSIBILIZZAZIONE ED INFORMAZIONE (6 Volontari di cui 2 impegnati anche nel servizio di trasporto sociale ed accompagnamento)

N. 4 volontari garantiranno il servizio di ascolto, sensibilizzazione ed informazione (2 presso la sede sita in via Cavour, 2 presso la sede sita in via Amato).

Tale servizio attualmente è attivo tutti i giorni ma per sole 2 ore a settimana e, vista l’affluenza allo stesso, in virtù degli orari di apertura del suddetto sportello, l’Agorà propone

il potenziamento del servizio mediante l'apporto dei volontari i cui orari saranno così distribuiti: 5 giorni a settimana per 6 ore, per un totale di 30 ore settimanali.

Ulteriori n. 2 volontari garantiranno il suddetto servizio con le relative attività presso la sede del CUS Molise. In particolare, i 2 volontari assegnati a tale servizio forniranno maggiormente informazioni a studenti universitari con disabilità. Gli stessi presteranno servizio prevalentemente di mattina, tuttavia 2 volte a settimana garantiranno lo "sportello" di pomeriggio. Gli stessi volontari, come si dettaglierà di seguito, saranno impiegati anche nel servizio di trasporto ed accompagnamento degli studenti universitari con disabilità. Dunque, per tale servizio sarà attivato per 5 giorni a settimana per 4 ore, per un totale di 20 ore settimanali.

Ciascun volontario garantirà per tale azione attività quali: studio dei servizi presenti sul territorio, mappatura dei servizi territoriali disponibili, analisi delle domande dell'utenza e decodifica dei bisogni, orientamento ed indirizzo presso il servizio maggiormente rispondente alle esigenze dell'utente, informazione sull'offerta dei servizi sociali, sanitari, scolastici, attività di ascolto, sensibilizzazione contro truffe e sicurezza domestica, informazione sulle procedure di accesso al servizio trasporto e sui sistemi di tutela, raccolta, segnalazione e trasferimento delle richieste ai servizi competenti per la realizzazione di un progetto di intervento che sostenga l'interessato/i verso una risoluzione del disagio, prevedendo tempi, modi e risorse per la sua realizzazione, realizzazione di un archivio sempre aggiornato contenente le informazioni di accesso ai servizi sia pubblici che privati e di patronato (casa, fisco, previdenza, sanità, assistenza, ecc.).

#### AZIONE B - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE (10 Volontari)

N. 6 volontari saranno impiegati nell'erogazione del servizio di assistenza domiciliare sociale per gli utenti disabili in attesa di attivazione del servizio. Ciascun volontario assisterà in media 6 utenti per 5 ore a settimana. Così facendo si garantirà assistenza a n. 36 utenti. In particolare, gli assistenti sociali responsabili della presa in carico forniranno l'elenco con i nominativi degli utenti con disabilità e relativi piani assistenziali individuali (PAI) o piani educativi individualizzati (PEI) ed accompagneranno i volontari presso il domicilio degli utenti al fine di avviare un percorso concordato anche con la famiglia.

N. 4 volontari saranno impiegati, invece, per il potenziamento degli utenti già assistiti con il servizio di assistenza domiciliare integrata socio-sanitaria (ADI). Gli stessi cureranno prevalentemente i bisogni sociali degli assistiti supportando gli operatori domiciliari nelle attività quotidiane. Anche per questi volontari vi sarà affiancamento da parte degli assistenti sociali e degli OSS che già seguono gli utenti.

Trattandosi di un potenziamento di servizio, i volontari garantiranno in media n. 6 ore di "solievo" a settimana per ciascun utente, arrivando così a garantire il potenziamento del servizio, con l'impiego dei 4 volontari, a n. 24 utenti complessivi. In particolare le attività che i volontari andranno a svolgere, al fine di potenziare il servizio di assistenza domiciliare, sono le medesime previste per i volontari che svolgeranno assistenza per gli utenti in attesa, ossia: attività di sollievo e compagnia presso il domicilio dell'utente, attività di orientamento solidale in caso di particolari necessità di ordine pratico (reperimento informazioni servizi socio assistenziali, servizi sanitari e servizi per il tempo libero), attività di accompagnamento presso familiari e vicini e presso luoghi di interesse culturale, finalizzata a mantenere o ristabilire relazioni affettive e sociali (laddove il disabile sia in condizioni di poter deambulare); attività di aiuto nello svolgimento di pratiche amministrative e di accompagnamento presso uffici, attività di sostegno per la fornitura o l'acquisto, su richiesta, di alimentari, indumenti, biancheria e di generi diversi nonché di strumenti o tecnologie per favorire l'autonomia, attività culturali, ludiche e di promozione del tempo libero (giochi da tavola, lettura di quotidiani, romanzi, ecc.), riunioni periodiche con tutti gli attori del caso: famiglia, operatori, assistente sociale.

AZIONE C - TRASPORTO SOCIALE ED ACCOMPAGNAMENTO (6 Volontari di cui due impiegati anche nell'azione di ascolto, sensibilizzazione ed informazione)

In relazione all'azione di cui sopra, i volontari che saranno impiegati sulla sede di Campobasso saranno n. 4. Nello specifico, gli stessi, con i mezzi messi a disposizione dal Comune di Campobasso, garantiranno il trasporto a scuola per gli studenti disabili che necessitano di trasporto individuale e con mezzi specifici. I mezzi di cui l'Agorà dispone per lo svolgimento di tale servizio sono: Pulmino 16 posti (Marca Modello Cacciamali); Pulmino 9 posti (Marca Modello Fiat Ducato). I 4 volontari saranno impegnati per 5 giorni, per n. 3 ore, le restanti 3 ore saranno dedicate al trasporto di utenti con disabilità per accompagnamento presso centri di riabilitazione, visite mediche, attività di integrazione sociale.

Ulteriori n. 2 volontari, assegnati alla sede CUS Molise, garantiranno per complessive 10 ore a settimana il trasporto per gli studenti universitari che vorranno prendere parte alle iniziative di integrazione sociale che i volontari potranno in essere durante l'anno di servizio civile, nonché alle iniziative poste in essere dall'Università e dal territorio in generale. Nello specifico i volontari svolgeranno le seguenti attività: accompagnamento e trasporto per il raggiungimento della scuola, accompagnamento e trasporto per il raggiungimento dell'Università, accompagnamento per favorire la partecipazione del disabile ad eventi di animazione e socializzazione, accompagnamento presso il centro socio-educativo "Peter Pan"; accompagnamento e assistenza durante gli spostamenti presso i centri di riabilitazione e le regolari visite mediche, report sull'intervento svolto e sulla situazione generale dell'utente.

**AZIONE D – INTEGRAZIONE SOCIALE (4 VOLONTARI di cui 2 impegnati anche nel servizio di Tutoraggio educativo)**

Per l'azione D saranno impegnati n. 2 volontari impiegati all'interno delle sedi di progetto per tre volte a settimana per la durata di 5 ore per un totale complessivo di 15 ore settimanali, Gli stessi, impiegheranno le restanti 15 nel servizio di tutoraggio educativo. Ulteriori n. 2 volontari assegnati presso la sede del CUS Molise dedicheranno alle attività previste per il servizio di integrazione sociale 30 ore settimanali affiancando e supportando gli studenti universitari nell'organizzazione ed erogazione delle iniziative previste in ambito universitario, nonché nella partecipazione alle lezioni quotidiane.

All'interno dell'azione di integrazione sociale, sono previste attività di accoglienza, ospitalità, orientamento e socializzazione, finalizzate a favorire la continuità delle relazioni sociali del disabile, limitando il rischio di emarginazione e sostenendo l'autonomia individuale. In particolare, si prevede l'organizzazione di gruppi di auto mutuo aiuto.

Inoltre, i volontari garantiranno, in orari diversi da quelli previsti per l'implementazione delle attività di cui sopra, l'accompagnamento degli utenti ad attività di animazione che il territorio porrà in essere.

Sempre nell'area di integrazione sociale si fa rientrare l'azione delle Cure termali che assolvono una funzione di mantenimento o miglioramento delle condizioni di salute. Esse rappresentano per il disabile anche un'occasione di svago e di uscita. Un'opportunità per favorire la socializzazione e per promuovere o rinforzare legami di amicizia e di reciproca solidarietà all'interno della comunità locale. La partecipazione del disabile è autorizzata dal Medico di Medicina Generale. Tale attività durerà in totale 15 giorni circa e durante l'espletamento della stessa si procederà ad una sospensione delle attività di auto mutuo aiuto.

Per favorire incontri di socializzazione in luoghi di aggregazione, il servizio di integrazione sociale fornisce anche attività di trasporto sociale garantendo momenti di interazione sociale tra i disabili e tra quest'ultimi e la società civile.

Nello specifico le attività che saranno svolte sono: supporto all'individuazione dei destinatari, supporto alle attività didattiche-culturali, sostegno alle attività socio-educative, assistere lo studente nello svolgimento dei compiti scolastici, favorire l'inserimento sociale del diversamente abile nella classe e nel contesto scolastico anche accompagnando il disabile alle gite di classe organizzate dall'Istituto Scolastico, accompagnamento a scuola, supporto alla somministrazione di test valutativi.

**AZIONE F – TUTORAGGIO EDUCATIVO** (6 volontari di cui 2 volontari impiegati anche per il servizio di integrazione sociale)

In collaborazione con il servizio sociale professionale del Comune di Campobasso e con i suddetti Istituti Comprensivi Statali che supporteranno l’Agenzia nell’individuazione dei minori disabili da assistere in attività di tutoraggio extra scolastico, n. 4 volontari garantiranno tale servizio. Nello specifico, ciascun volontario garantirà presso ogni nucleo familiare 2 ore al giorno per un totale di 3 minori assistiti. Considerando che ad ogni volontario saranno assegnati n.3 minori da assistere, lo stesso svolgerà per 5 giorni a settimana n. 6 ore di “servizio”, per un totale di 30 ore settimanali. Inoltre, i 2 volontari impiegati anche per il servizio di integrazione sociale, in continuità con le azioni poste in essere con il progetto “Arancio Campobasso 2015/2016” garantiranno il servizio a n. 2 nuclei multiproblematici al cui interno vi sono minori affetti da disabilità grave, per un totale di 3 ore al giorno per 5 giorni a settimana, svolgendo in totale n. 15 ore settimanali. Il servizio andrà a potenziare quanto fatto attraverso le attività previste dall’azione di assistenza scolastica. Le attività che si intende porre in essere saranno: individuazione e presa in carico dei destinatari, conoscenza del minore e della sua famiglia, sostegno extra scolastico, supporto socio-educativo presso il domicilio, accompagnamento ai servizi socio-sanitari del territorio, accompagnamento e coinvolgimento in attività socio-culturali che il territorio realizzerà, coinvolgimento in attività di integrazione sociale che si realizzeranno con il presente progetto.

### **COMUNE DI PETRELLA TIFERNINA – 2 VOLONTARI**

**AZIONE A - SERVIZIO ASCOLTO, SENSIBILIZZAZIONE ED INFORMAZIONE** (1 Volontario impegnato anche per il servizio di trasporto sociale)

Il volontario scelto per tale azione garantirà il servizio tutti i giorni per 3 ore al dì, per 5 giorni a settimana per una durata complessiva di 15 ore settimanali. La scelta di garantire ascolto, sensibilizzazione ed integrazione per tale durata è stata determinata anche tenendo conto l’integrazione con i giorni di apertura del segretariato sociale garantito dai professionisti della Cooperativa ASSeL – gestore degli Uffici di Cittadinanza. Tuttavia i giorni saranno definiti in seguito in quanto lo stesso volontario garantirà anche le attività previste dall’azione trasporto sociale ed accompagnamento.

**AZIONE B - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE** (1 VOLONTARIO impiegato anche per il servizio di integrazione sociale)

N. 1 volontario sarà destinato a tale azione garantendo il servizio per 5 ore settimana per i 5 utenti disabili in attesa di attivazione del servizio. Il volontario impiegherà per tale attività, dunque, 5 ore al giorno tutti i giorni per un totale di n. 25 ore settimanali. Lo stesso sarà affiancato dall’assistente sociale del servizio sociale professionale di modo da poter essere accompagnato ed indirizzato per il percorso di aiuto da avviare con gli utenti assegnati.

**AZIONE C - TRASPORTO SOCIALE ED ACCOMPAGNAMENTO** (1 VOLONTARIO impegnato anche per il servizio di ascolto, sensibilizzazione)

Lo stesso volontario che garantirà il servizio di ascolto, sensibilizzazione ed informazione dedicherà parte delle restanti ore (15 settimanali dalle ore 7.00 alle ore 8.30 e dalle 13.00 alle 14.30) all’accompagnamento sullo scuolabus dei minori con disabilità presso gli Istituti comprensivi di Campobasso. Nello specifico il Comune di Petrella Tifernina metterà a disposizione, per l’attivazione di detto servizio, una Daihatsu Sirion, targa (DD837RF) – 5 posti.

**AZIONE D – INTEGRAZIONE SOCIALE** (1 VOLONTARIO impiegato anche per il servizio di assistenza domiciliare sociale)

Il volontario impegnato per l’azione di assistenza domiciliare garantirà, per 5 ore a settimana, il servizio di integrazione sociale.

Per tale sede, non è prevista l’attivazione dell’azione E – assistenza scolastica ed F - tutoraggio educativo in quanto sul territorio del Comune di Petrella Tifernina non vi sono Istituti Scolastici ma i minori sono iscritti presso le scuole di Campobasso, essendo questo il Comune più vicino e facile da raggiungere.

## **COMUNE DI SANT'ANGELO LIMOSANO 3 VOLONTARI.**

I volontari saranno così impiegati:

**AZIONE A - SERVIZIO ASCOLTO, SENSIBILIZZAZIONE ED INFORMAZIONE (1 Volontario impiegato anche per il servizio di Trasporto Sociale)**

Il volontario scelto per tale attività, garantirà il servizio di ascolto, sensibilizzazione ed informazione presso la sede accreditata per 3 ore al giorno per 5 giorni, per un totale di n. 15 ore settimanali. Tale servizio sarà ad integrazione con il servizio di segretariato sociale e servizio sociale professionale garantito dalla ASSeL per conto dell'ATS di Campobasso.

**AZIONE B - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE (2 Volontario di cui 1 impiegato anche per il servizio di integrazione sociale)**

N. 1 volontario sarà impiegato in tale azione al fine di potenziare il servizio per gli utenti già assistiti. Il volontario dedicherà 6 ore a settimana assistendo in totale n.6 utenti. Il volontario, dunque, sarà impegnato per questo servizio per 6 ore al giorno per 5 giorni, per un totale di n. 30 ore settimanali. L'implementazione delle ore di potenziamento saranno concordate con l'operatore che assiste il disabile e la famiglia dell'utente stesso.

N. 1 volontario, invece, sarà destinato a tale azione per l'assistenza ai disabili in attesa di assistenza. Lo stesso svolgerà 4 ore al giorno, per 5 giorni in tale attività per un totale di n. 20 ore settimanali. Le restanti 10 ore saranno da dedicare al servizio di integrazione sociale. Dedicando 4 ore al giorno di assistenza domiciliare, il volontario andrà a garantire il servizio per n. 2 utenti disabili.

**AZIONE C - TRASPORTO SOCIALE ED ACCOMPAGNAMENTO (1 VOLONTARIO impegnato anche per il servizio di ascolto, sensibilizzazione)**

Lo stesso volontario che garantirà il servizio di ascolto, sensibilizzazione ed informazione dedicherà parte delle restanti ore (15 settimanali dalle ore 7.00 alle ore 8.30 e dalle 13.00 alle 14.30) all'accompagnamento sullo scuolabus dei minori con disabilità presso gli Istituti comprensivi di Campobasso. Il mezzo che il Comune di Sant'Angelo Limosano metterà a disposizione per l'attivazione di detto servizio, sarà una Daihatsu Sirion, targa (DE904JL) – 5 posti.

**AZIONE D – INTEGRAZIONE SOCIALE (1 VOLONTARIO impiegato anche per il servizio di assistenza domiciliare sociale)**

Il volontario impegnato per l'azione di assistenza domiciliare garantirà, per 10 ore a settimana, il servizio di integrazione sociale. Si ipotizza che il volontario impiegherà 5 ore per ogni evento di integrazione sociale, per 2 volte a settimana.

Anche per tale sede, non è prevista l'attivazione dell'azione E – assistenza scolastica ed F - tutoraggio educativo in quanto sul territorio del Comune di Sant'Angelo Limosano non vi sono Istituti Scolastici ma i minori sono iscritti presso le scuole di Campobasso, essendo questo il Comune più vicino e facile da raggiungere.

## **COMUNE DI RIPALIMOSANI – 4 VOLONTARI**

I volontari saranno così impiegati: **AZIONE A - SERVIZIO ASCOLTO, SENSIBILIZZAZIONE ED INFORMAZIONE (1 Volontario impegnato anche per il servizio di assistenza domiciliare sociale)**

N. 1 volontario garantirà il servizio di ascolto, informazione e sensibilizzazione presso la sede accreditata ed idonea a poter accogliere utenza con disabilità fisica. Il volontario impiegato svolgerà tale servizio 3 ore al giorno per 5 giorni, per un totale di 15 ore a settimana. Tale servizio sarà ad integrazione con il servizio di segretariato sociale e servizio sociale professionale garantito dalla ASSeL per conto dell'ATS di Campobasso.

**AZIONE B - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE (1 VOLONTARIO impiegato anche per il servizio di ascolto sensibilizzazione ed informazione)**

Il volontario destinato all'azione precedente presterà il proprio servizio anche presso il domicilio degli utenti che già beneficiano del servizio ma che sono in attesa di integrazione di ore. Il volontario implementerà il servizio per 3 ore al giorno per 5 giorni, per un totale di n. 15 ore settimanali. Così facendo il servizio sarà garantito a n. 6 utenti. Lo stesso sarà

affiancato dall'assistente sociale che ha preso in carico i diversi casi e dagli operatori domiciliari che si occupano dell'implementazione del servizio di assistenza domiciliare.

**AZIONE C - TRASPORTO SOCIALE ED ACCOMPAGNAMENTO (1 Volontario impegnato anche per il servizio di integrazione sociale)**

Per l'azione di trasporto sociale ed accompagnamento sarà impiegato n. 1 volontario. Lo stesso garantirà 3 ore al giorno per 5 giorni a settimana, dedicando a tale servizio in totale 15 ore settimanali. Le restanti 15 ore settimanali, saranno impiegate per il servizio di Integrazione sociale. Nello specifico, il Comune di Ripalimosani metterà a disposizione una Daihatsu Sirion, targa (DD328PZ) – 5 posti.

**AZIONE D – INTEGRAZIONE SOCIALE (1 Volontario impiegato anche per il servizio di trasporto sociale ed accompagnamento)**

Il volontario impegnato per l'azione di trasporto sociale ed accompagnamento dedicherà le restanti ore al servizio di integrazione sociale. Pertanto, il volontario dedicherà n. 3 ore al giorno, per 5 giorni per un totale di n. 15 ore settimanali.

La scelta di individuare un unico volontario che svolgesse sia l'azione di integrazione sociale che di trasporto sociale ed accompagnamento è dettata dal fatto che molto spesso c'è necessità di garantire l'accompagnamento degli utenti con disabilità proprio alle iniziative di integrazione sociale.

**AZIONE E – ASSISTENZA SCOLASTICA (2 volontari impiegati anche nel servizio di tutoraggio educativo)**

N. 2 volontari garantiranno il servizio di assistenza scolastica a n. 2 minori con disabilità. I volontari impiegati dedicheranno, ognuno al minore disabile assegnato, ed in attesa di attivazione del servizio, n. 3 ore giornaliere per un totale di n. 15 ore settimanali. Le restanti 15 ore saranno impiegate per il servizio di tutoraggio educativo.

**AZIONE F – TUTORAGGIO EDUCATIVO (2 volontari impiegati anche per il servizio di assistenza scolastica)**

Lo stesso volontario che garantirà il servizio di assistenza scolastica, garantirà per 3 ore al giorno, per 5 giorni e per un totale di 15 ore settimanali il tutoraggio educativo presso il domicilio del minore disabile già seguito a scuola

## **COMUNE DI TRIVENTO – 2 VOLONTARI.**

I volontari saranno così impiegati: **AZIONE A - SERVIZIO ASCOLTO, SENSIBILIZZAZIONE ED INFORMAZIONE (1 VOLONTARIO)**

N. 1 volontario garantirà il servizio di ascolto, informazione e sensibilizzazione presso la sede accreditata ed idonea a poter accogliere utenza con disabilità fisica. Il servizio sarà implementato per 3 ore al giorno, per 5 giorni, per un totale di 15 ore settimanali. Le restanti 15 ore saranno dedicate al servizio di assistenza domiciliare. Tale servizio sarà ad integrazione con il servizio di segretariato sociale e servizio sociale professionale garantito dalla ASSEL per conto dell'ATS di Campobasso.

**AZIONE B - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE (1 VOLONTARIO impiegato anche per il servizio di ascolto sensibilizzazione ed informazione)**

Il volontario destinato all'azione precedente presterà il proprio servizio anche presso il domicilio degli utenti che già beneficiano del servizio ma che sono in attesa di integrazione di ore. In particolare si garantiranno ai 5 utenti richiedenti in media 3 ore a settimana. Pertanto il volontario in servizio civile impiegherà per tale servizio n. 3 ore al giorno per 5 giorni a settimana per un totale di n. 15 ore. Laddove possibile le suddette ore di assistenza a domicilio potranno essere svolte dal volontario per attività extra domiciliari volte all'integrazione sociale del disabile.

**AZIONE C - TRASPORTO SOCIALE ED ACCOMPAGNAMENTO (1 VOLONTARIO impegnato anche per il servizio di assistenza scolastica)**

Per l'azione di trasporto sociale ed accompagnamento presso l'Istituto Comprensivo "Scarano", sarà impiegato n. 1 volontario. Lo stesso dedicherà 3 ore al giorno per n. 5 giorni per un totale di n. 15 ore settimanali. Le restanti 15 ore settimanali, saranno impiegate per il



servizio di Assistenza scolastica presso il medesimo Istituto. Nello specifico, il Comune di Trivento metterà a disposizione una Fiat Ducato – 9 posti.

**AZIONE D – INTEGRAZIONE SOCIALE** (1 VOLONTARIO impiegato anche per il servizio di trasporto sociale ed accompagnamento)

Il volontario impegnato per tale azione è lo stesso che garantirà l'assistenza domiciliare e all'occorrenza presterà la sua attività per le attività di integrazione sociale. Per cui la divisione delle ore sarà da mutuare in caso di attivazione dello stesso. **AZIONE E – ASSISTENZA SCOLASTICA** (1 volontari impiegato anche per il trasporto scolastico)

Il volontario che garantirà il servizio di accompagnamento, terminato il giro sull'automezzo comunale continuerà la sua attività lavorativa presso la scuola garantendo assistenza scolastica, n. 3 ore giornaliere per un totale di n. 15 ore settimanali. Il servizio sarà attivato per n. 1 minore disabile in lista di attesa. Le restanti 15 ore saranno impiegate per il servizio di trasporto scolastico.

**AZIONE F – TUTORAGGIO EDUCATIVO** (1 volontario impiegato anche per il servizio di assistenza scolastica)

Il volontario impegnato per tale azione è lo stesso che garantirà l'assistenza scolastica e, se necessario, all'occorrenza presterà la sua attività per l'attività di tutoraggio educativo. Ad oggi non è possibile definire quanto ore il volontario dedicherà a tale azione in quanto sia gli Istituti Scolastici che il servizio sociale professionale del Comune di Trivento non hanno segnalato casi/ricieste per tale servizio.

Di seguito si riporta una tabella riepilogativa della divisione dei 2 volontari sulla sede di Trivento distinguendoli per azioni. La divisione delle ore sarà da mutuare in caso di attivazione dello stesso.

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessuno

#### **SERVIZI OFFERTI (eventuali):**

*Numero posti con vitto e alloggio: 0*

*Numero posti con solo vitto:0*

#### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

**- Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 30**

**- Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6): 5**

#### **- Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio**

##### ***Obblighi di carattere generale***

Rispetto della legge sulla privacy (D.Lgs 196/2003) per le informazioni di cui si viene a conoscenza nello svolgimento del servizio civile volontario.

Rispetto dei regolamenti interni e delle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;

Svolgimento del servizio, in altri Comuni per un periodo non superiore a n. 30 giorni, come disposto dal Prontuario concernente la disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale al punto 6. 2

##### ***Obblighi relativi alla gestione ordinaria***

Partecipazione alle riunioni nonché agli incontri di programmazione e verifiche sull'andamento del progetto che si terranno nelle sedi principali dell'Ente. Compilazione giornaliera dei documenti di gestione ordinaria (registro presenze, diario di bordo, piano d'azione, schede di monitoraggio e test etc, caricamento delle informazioni sul sistema gestionale del servizio civile secondo i tempi indicati. Utilizzo del sistema gestionale del servizio civile SU RICHIESTA, redazione di relazioni/report/articoli concernenti le attività svolte. Disponibilità a trasferimenti in altre sedi, anche non accreditate, per gli incontri di formazione.

### ***Obblighi relativi al progetto***

Realizzazione delle attività previste dal progetto anche nei giorni festivi e prefestivi ed in orario serale, coerentemente con le necessità progettuali, fermo restando il mantenimento del lavoro su 5 giorni/settimana e dunque una diversa articolazione dell'orario settimanale in base a questi particolari eventi.

Utilizzo di almeno 5 giorni di permesso nel mese di agosto nei giorni del ferragosto e di ulteriori 5 giorni nel periodo natalizio a scelta tra natale e capodanno e tra capodanno all'epifania; di tale obbligo si renderanno partecipi i candidati in fase di selezione, al fine di rispettare lo spirito di cooperazione che permetterà ai volontari di compiere una scelta consapevole e attinente all'indole, alle capacità e alle aspirazioni personali e svolgere al meglio i compiti assegnati nell'ambito del progetto.

Guida del mezzo, se in possesso di patente di guida di tipo B, per il trasporto delle persone. Tale obbligo riguarderà un numero esiguo di volontari, previa una precisa programmazione, da parte dell'Ente, delle attività, degli orari, dei percorsi che i volontari dovranno effettuare e la specifica individuazione dell'automezzo utilizzato. È prevista da parte dell'Ente attuatore un'ulteriore polizza aggiuntiva per rischi non coperti dall'assicurazione stipulata dal Dipartimento della gioventù e del Servizio Civile Nazionale.

### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

#### ***Eventuali crediti formativi riconosciuti:***

Si. Sono riconosciuti n. 10 crediti formativi dall'Università degli Studi del Molise, come da accordo allegato.

Si. Sono riconosciuti n. 10 crediti formativi dall'Università Telematica Pegaso, come da accordo allegato.

#### ***Eventuali tirocini riconosciuti:***

Si. L'Università del Molise, come da accordo allegato, equipara lo svolgimento completo del servizio civile al tirocinio, purché svolto secondo le modalità amministrative ed operative previste dai vigenti ordinamenti.

Si. L'Università Telematica Pegaso, come da accordo allegato, equipara lo svolgimento completo del servizio civile al tirocinio, purché svolto secondo le modalità amministrative ed operative previste dai vigenti ordinamenti.

#### ***Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione delle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:***

GLI ENTI TERZI CHE RICONOSCONO E CERTIFICANO LE COMPETENZE SONO:

1. Il Centro Servizi Volontariato - CSV TRE MOLISE – C.F. 92072330704, si è impegnato a certificare e riconoscere ai volontari impiegati in attività di servizio civile la formazione acquisita attraverso la frequenza al corso di addetto al pronto soccorso aziendale (ex. Testo Unico n.81/08 e succ. modifiche e D.M. N.388/03) valido ai fini curriculari e universalmente riconosciuto;
2. Università degli Studi del Molise con sede in Campobasso (CB) - C.F. 92008370709 ha stipulato un protocollo d'intesa con l'Agenzia Agorà con cui si è impegnato ad attestare le conoscenze acquisite grazie allo svolgimento del servizio civile nazionale utili alla crescita professionale dei volontari;
3. Università Telematica PEGASO si impegna a riconoscere l'esperienza del Servizio Civile, svolto presso l'Agenzia Agorà, quale parte integrante del percorso formativo dello studente, subordinatamente alla verifica della congruità con il percorso curriculare e formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio;
4. ANPAS (Pubblica Assistenza di Mirabella Eclano) certifica e riconosce ai volontari in Servizio Civile la formazione acquisita, attraverso la frequenza al Corso di Addetto al Pronto Soccorso Aziendale, da essa stessa tenuto per un totale di 25 ore. Tale attestato ha validità ai fini curriculari;

5. WELCOME – Agenzia di Comunicazione e Lavoro (WAC) certifica e riconosce ai fini curriculari ai volontari in Servizio Civile la quantità di articoli pubblicati sul quotidiano online [www.irpinia24.it](http://www.irpinia24.it) nel corso dell'anno di servizio civile. Inoltre, la WAC attesta le conoscenze acquisite dai volontari durante l'espletamento del servizio utili ai fini del Curriculum Vitae.

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

### ***Contenuti della formazione:***

Partendo dal settore d'intervento (indicato al punto 5) e dal complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi (indicate al punto 8), nel presente quadrante si illustra il percorso logico che ha portato all'elaborazione dei contenuti della formazione specifica e delle competenze che saranno acquisite dai volontari e certificate da enti terzi.

### **AREA 1: BENVENUTI! ACCOGLIENZA DEI VOLONTARI E PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO. Totale: ore 12**

Contenuti didattici: i Moduli di questa Unità Didattica forniranno ai volontari le nozioni teorico-pratiche di base relative al loro ingresso in servizio. I giovani verranno orientati alle loro attività attraverso la conoscenza degli Enti in cui andranno a operare, delle figure di riferimento, dei destinatari degli interventi, degli obiettivi da raggiungere in relazione alle singole attività del proprio progetto, delle modalità organizzative relative alla loro gestione (vademecum di avvio al servizio, piano operativo, registro di presenze, diario di bordo, etc.). Verranno inoltre informati sui rischi connessi all'impiego nei progetti di servizio civile, con un approfondimento sulla legislazione, sui rischi possibili e sui comportamenti di prevenzione. Tale Unità Didattica, per il suo elevato contenuto di guida al servizio, sarà propedeutica a tutte le altre e verrà svolta nei primi giorni di avvio al servizio.

- Modulo 1: *Iniziamo a conoscerci: orientamento verso gli Enti e le loro operatività*

Ore di insegnamento: 2 ore

Metodologia: Lezione frontale

Formatore: Spiniello Valentina

Caratteristiche del formatore: Laurea vecchio ordinamento in Economia Aziendale; esperienza pluriennale nel settore e nelle attività previste dal progetto; formatrice esperta; esperta di segretariato sociale e implementazione dei servizi sociali; esperta di monitoraggio e valutazione dei progetti di servizio civile; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio.

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenza del proprio ruolo all'interno dell'ente di riferimento

- Modulo 2: *Stiamo attenti! Prevenzione e protezione dei rischi presenti sul luogo di lavoro.*

Ore di insegnamento: 4 ore

Metodologia: Lezione frontale

Formatore: Trunfio Giuseppe

Caratteristiche del formatore: Consulente in Igiene e Sicurezza nei Luoghi di lavoro (DVR/DUVRI/POS/PSC/PIMUS), Sicurezza Alimentare (HACCP), Docente e Formatore corsi sicurezza sul lavoro e alimentaristi, Assunzione di incarichi RSPP/CSP/CSE.

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenza dei rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio Civile

- Modulo 3: *Come lavoriamo? Ruolo, strumenti operativi e metodologia di gestione.*

Ore di insegnamento: 4 ore

Metodologia: Lezione frontale

Formatore: Spiniello Valentina

Caratteristiche del formatore: Laurea vecchio ordinamento in Economia Aziendale; esperienza pluriennale nel settore e nelle attività previste dal progetto; formatrice esperta; esperta di segretariato sociale e implementazione dei servizi sociali; esperta di monitoraggio e valutazione dei progetti di servizio civile; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio.

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenza delle norme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa

- Modulo 4: *Cosa faremo? Le attività del progetto.*

Ore di insegnamento: 2 ore

Metodologia: Lezione frontale

Formatore: Spiniello Valentina

Caratteristiche del formatore: Laurea vecchio ordinamento in Economia Aziendale; esperienza pluriennale nel settore e nelle attività previste dal progetto; formatrice esperta; esperta di segretariato sociale e implementazione dei servizi sociali; esperta di monitoraggio e valutazione dei progetti di servizio civile; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio.

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenza delle attività da svolgere nell'ambito del progetto di Servizio Civile

**AREA 2: COMUNICARE PER COMPRENDERSI. Totale: ore 12**

Contenuti didattici: i moduli di questa Unità Didattica evidenzieranno inizialmente le principali regole della comunicazione per permettere al volontario di acquisire le nozioni base per una corretta comunicazione. Verranno in seguito diffuse le tecniche della comunicazione verbale, utili a elaborare messaggi informativi, e della comunicazione non verbale, le modalità per favorire l'interazione, la negoziazione e la relazione d'aiuto, sviluppando, inoltre, occasioni d'introspezione e autoanalisi. L'obiettivo finale è consentire ai volontari l'acquisizione di quelle conoscenze necessarie a saper ascoltare e a poter comunicare in maniera efficace nei confronti dei destinatari degli interventi e delle figure di riferimento di servizio civile. Si darà inoltre importanza alle tecniche di comunicazione utili per diffondere al meglio quanto appreso.

- Modulo 1: *Come comunichiamo? I cinque assiomi della comunicazione.*

Ore di insegnamento: 2 ore

Metodologia: Lezione frontale

Formatore: Cappussi Palmina

Caratteristiche del formatore: Laurea in Scienze Politiche; esperienza pluriennale nel settore della mediazione e della comunicazione; formatrice accreditata UNSC; giornalista; esperta di comunicazione; counselor; mediatrice familiare

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenze per la comunicazione in madrelingua.

- Modulo 2: *Esprimiti pure: comunicazione verbale e non verbale.*

Ore di insegnamento: 4 ore

Metodologia: Dinamiche non formali

Formatore: Cappussi Palmina

Caratteristiche del formatore: Laurea in Scienze Politiche; esperienza pluriennale nel settore della mediazione e della comunicazione; formatrice accreditata UNSC; giornalista; esperta di comunicazione; counselor; mediatrice familiare

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenza per esprimere e interpretare concetti e pensieri, sia in forma orale che scritta, e per l'ascolto e la mediazione dei conflitti

- Modulo 3: *Ecco come facciamo: tecniche di comunicazione scritta per la diffusione di notizie.*

Ore di insegnamento: 6 ore

Metodologia: Lezione frontale (1 ora) e Dinamiche non formali (5 ore)

Formatore: Cappussi Palmina

Caratteristiche del formatore: Laurea Magistrale in Sociologia e Politiche per il Territorio indirizzo "Salute e benessere"; esperienza pluriennale nel settore dei servizi sociali; sociologa; esperta di progettazione sociale, territoriale, di progetti di servizio civile e di monitoraggio e valutazione dei servizi sociali; esperta in "ricerca e analisi - monitoraggio e valutazione" dei

servizi sociali e nell'area "selezione e gestione delle risorse umane"; formatrice specifica; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio. Conoscenze attestata discendenti dalle attività: conoscenza per elaborare messaggi informativi

**AREA 3: ELEMENTI BASE DI INFORMATICA E DI RICERCA SOCIALE.** Totale: ore 12  
Contenuti didattici: I moduli trattati in questa Unità Didattica consentiranno ai volontari di acquisire quelle nozioni di base relative all'utilizzo degli strumenti, delle metodologie e delle tecniche di base dei sistemi informatici. Verrà mostrato attraverso un'esercitazione pratica come ottenere dati dalla ricerca in internet.

- Modulo 1: *La ricerca sociale: metodologie e tecniche.*

Ore di insegnamento: 3 ore

Metodologia: Lezione frontale

Formatore: Capobianco Denise

Caratteristiche del formatore: Laurea Magistrale in Sociologia e Politiche per il Territorio indirizzo "Salute e benessere"; esperienza pluriennale nel settore dei servizi sociali; sociologa; esperta di progettazione sociale, territoriale, di progetti di servizio civile e di monitoraggio e valutazione dei servizi sociali; esperta in "ricerca e analisi - monitoraggio e valutazione" dei servizi sociali e nell'area "selezione e gestione delle risorse umane"; formatrice specifica; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio. Conoscenze attestata discendenti dalle attività: conoscenza di base in campo scientifico e tecnologico.

- Modulo 2: *La ricerca sociale on-line: ricerca dei dati in rete e modalità di archiviazione.*

Ore di insegnamento: 3 ore

Metodologia: lezione frontale (1 ora); esercitazione pratica (2 ore)

Formatore: Capobianco Denise

Caratteristiche del formatore: Laurea Magistrale in Sociologia e Politiche per il Territorio indirizzo "Salute e benessere"; esperienza pluriennale nel settore dei servizi sociali; sociologa; esperta di progettazione sociale, territoriale, di progetti di servizio civile e di monitoraggio e valutazione dei servizi sociali; esperta in "ricerca e analisi - monitoraggio e valutazione" dei servizi sociali e nell'area "selezione e gestione delle risorse umane"; formatrice specifica; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio. Conoscenze attestata discendenti dalle attività: conoscenze digitali che serviranno a saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell'informazione

- Modulo 3: *Le diverse fasi della ricerca sociale: dal disegno della ricerca alla formulazione di una teoria*

Ore di insegnamento: 6 ore

Metodologia: Lezione frontale (1 ora); esercitazione pratica (5 ore)

Formatore: Capobianco Denise

Caratteristiche del formatore: Laurea Magistrale in Sociologia e Politiche per il Territorio indirizzo "Salute e benessere"; esperienza pluriennale nel settore dei servizi sociali; sociologa; esperta di progettazione sociale, territoriale, di progetti di servizio civile e di monitoraggio e valutazione dei servizi sociali; esperta in "ricerca e analisi - monitoraggio e valutazione" dei servizi sociali e nell'area "selezione e gestione delle risorse umane"; formatrice specifica; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio. Conoscenze attestata discendenti dalle attività: conoscenze di base in campo scientifico e tecnologico che permetteranno di condurre una ricerca sociale

**AREA 4: LE CATEGORIE SOCIALI.** Totale: ore 6

Contenuti didattici: i moduli trattati in questa Unità Didattica permetteranno ai volontari di comprendere al meglio le modalità di instaurazione di contatti con le diverse categorie sociali, nonché di comprendere che la diversità può essere considerata come risorsa e non come ostacolo della società.

- Modulo 1: *Cosa significa essere diversi? Come approcciarsi ai diversi utenti.*

Ore di insegnamento: 3 ore

Metodologia: Lezione frontale (1 ora); dinamiche non formali (2 ore)

Formatore: Fagnano Annarita

Caratteristiche del formatore: Assistente Sociale Case Manager; Formatrice

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenze personali, interpersonali e interculturali e di tutte le forme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale

- Modulo 2: *L'anziano utile: la vecchiaia vista come risorsa sociale*

Ore di insegnamento: 3 ore

Metodologia: Lezione frontale (1 ora), Dinamiche non formali (2 ore)

Formatore: Fagnano Annarita

Caratteristiche del formatore: Assistente Sociale Case Manager; Formatrice

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenze sociali collegate al benessere personale e sociale; comprensione dei codici di comportamento nei diversi ambienti in cui le persone agiscono

**AREA 5: CHI PUÒ AIUTARCI? IL SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI PER LA POPOLAZIONE CON DIVERSA ABILITÀ.** Totale: ore 6

Contenuti didattici: i moduli trattati in questa Unità Didattica permetteranno ai volontari di conoscere in modo teorico e pratico il welfare state. Attraverso i vari moduli, i volontari saranno preparati sulla normativa sociale e socio-sanitaria di riferimento, sulla rete territoriale dei servizi sociali esistenti, e sul funzionamento delle prestazioni sociali quali assistenza domiciliare, integrazione sociale, segretariato sociale, trasporto ed accompagnamento, oggetto delle loro attività in servizio

- Modulo 1: *Il welfare state: i servizi sociali e sanitari, il terzo settore e il volontariato nella normativa nazionale*

Ore di insegnamento: 2 ore

Metodologia: lezione frontale

Formatore: Capobianco Denise

Caratteristiche del formatore: Laurea Magistrale in Sociologia e Politiche per il Territorio indirizzo "Salute e benessere"; esperienza pluriennale nel settore dei servizi sociali; sociologa; esperta di progettazione sociale, territoriale, di progetti di servizio civile e di monitoraggio e valutazione dei servizi sociali; esperta in "ricerca e analisi - monitoraggio e valutazione" dei servizi sociali e nell'area "selezione e gestione delle risorse umane"; formatrice specifica; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenza di concetti e strutture sociopolitiche (cittadinanza e diritti civili, democrazia, giustizia, uguaglianza) che donano alle persone gli strumenti per l'impegno e la partecipazione attiva e democratica

- Modulo 2: *Qual è la realtà in cui viviamo? Il contesto territoriale e la rete locale dei servizi sociali per i diversamente abili.*

Ore di insegnamento: 2 ore

Metodologia: lezione frontale

Formatore: Capobianco Denise

Caratteristiche del formatore: Laurea Magistrale in Sociologia e Politiche per il Territorio indirizzo "Salute e benessere"; esperienza pluriennale nel settore dei servizi sociali; sociologa; esperta di progettazione sociale, territoriale, di progetti di servizio civile e di monitoraggio e valutazione dei servizi sociali; esperta in "ricerca e analisi - monitoraggio e valutazione" dei servizi sociali e nell'area "selezione e gestione delle risorse umane"; formatrice specifica; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenza di concetti e strutture sociopolitiche (cittadinanza e diritti civili, democrazia, giustizia, uguaglianza) che donano alle persone gli strumenti per l'impegno e la partecipazione attiva e democratica

- Modulo 3: *Aiutiamoli! Le prestazioni sociali per i diversamente abili.*

Ore di insegnamento: 2 ore

Metodologia: lezione frontale

Formatore: Capobianco Denise

Caratteristiche del formatore: Laurea Magistrale in Sociologia e Politiche per il Territorio indirizzo "Salute e benessere"; esperienza pluriennale nel settore dei servizi sociali; sociologa; esperta di progettazione sociale, territoriale, di progetti di servizio civile e di monitoraggio e valutazione dei servizi sociali; esperta in "ricerca e analisi - monitoraggio e valutazione" dei servizi sociali e nell'area "selezione e gestione delle risorse umane"; formatrice specifica; esperta nella implementazione dei progetti di SCN e nella gestione dei volontari in servizio

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: conoscenza di concetti e strutture sociopolitiche (cittadinanza e diritti civili, democrazia, giustizia, uguaglianza) che donano alle persone gli strumenti per l'impegno e la partecipazione attiva e democratica

**AREA 6 (TRASVERSALE): CORSO DI PRIMO SOCCORSO E BLS Totale: ore 25**

Contenuti didattici: il corso si pone l'obiettivo di formare i volontari in servizio civile in modo che sappiano fronteggiare una situazione di primo soccorso, attivare il sistema di emergenza territoriale e iniziare le manovre di rianimazione cardiopolmonare di base

Conoscenze attestate discendenti dalle attività: saper affrontare una situazione di primo soccorso e di effettuare manovre di BLS (Basic Life Support).

- Lezione 1: Sistema respiratorio e cardiocircolatorio - Altre condizioni particolari
- Lezione 2: Elementi di base di tossicologia generale e speciale - Tossicodipendenze
- Lezione 3: Elementi di nozioni di base delle emorragie - Ferite e traumatismi - Traumi del torace e dell'addome - ustione lesioni da basse e alte temperature

Ore totali di insegnamento: 13 ore

Metodologia: dinamiche non formali

Formatori: Falcone Antonio e Iamartino Domenico

- Lezione 4: BLS (Basic Life Support) elementi di base - Procedure e manovre - Posizione laterale di sicurezza

Ore di insegnamento: 6 ore

Metodologia: lezione frontale di teoria (1 ora), esercitazione pratica (5 ore)

Formatori: Falcone Antonio e Iamartino Domenico

- Lezione pratica

Ore di insegnamento: 6 ore

Metodologia: esercitazione pratica (4 ore) e verifica finale (2 ore)

Formatori: Falcone Antonio e Iamartino Domenico

Caratteristiche del formatore Falcone Antonio: formatore accreditato BLS e BLS-D; esperienza pluriennale nel settore della medicina generale; laurea in Medicina e Chirurgia; specializzazione in Reumatologia.

Caratteristiche del formatore Iamartino Domenico: istruttore di primo soccorso, istruttore di guida sicura in emergenza, servizio di 118; esperienza pluriennale nel settore del servizio sociale e nella Misericordia; diploma istituto professionale.

La successione delle materie e dei moduli non è vincolante dal punto di vista cronologico ad eccezione del primo argomento che sarà propedeutica a tutti gli altri.

***Durata:***

La durata complessiva della formazione è di n. 73 ore. La formazione sarà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, entro e non oltre 90 giorni dall'avvio dello stesso.